**Aanvullende teksten en documenten voor de schoolgids 2024-2025**

**Onderwijsstichting MOVARE**  
Onze school maakt deel uit van [Onderwijsstichting MOVARE](https://www.movare.nl/ons-verhaal/). De stichting wordt bestuurd door het [College van Bestuur](https://www.movare.nl/organisatie/). Het College is werkgever voor alle medewerkers van MOVARE op de [scholen](https://www.movare.nl/scholen/) en de medewerkers van het MOVARE-bureau. Voor de bereikbaarheid van het MOVARE-bureau verwijzen wij u naar de [website van MOVARE](https://www.movare.nl/contact/).  
  
MOVARE heeft een [Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad](https://www.movare.nl/gmr/) (GMR). Op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) geeft de raad advies en verleent hij instemming over aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn; voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen.

Het [strategisch beleidsplan](https://www.movare.nl/strategisch-beleidsplan-2023-2027/) is het kompas voor het beleid van onze stichting en voor de ontwikkeling van onze scholen. Het vormt een kader en geeft de richting aan in de ontwikkeling die wij voor ogen hebben.

Jaarlijks legt MOVARE verantwoording af over het gevoerde beleid en de gerealiseerde doelen in een [jaarverslag](https://www.movare.nl/jaarverslag-terugblik/).

**Klachtenregeling**

Op grond van de Kwaliteitswet zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Informatie over de klachtenregeling van MOVARE vindt u [hier](https://www.movare.nl/ouders/klachtenregeling/).

**Passend Primair onderwijs in Zuid-Limburg**

Het realiseren van [Passend Onderwijs binnen MOVARE](https://www.movare.nl/ouders/passend-onderwijs/) gebeurt vanuit de Regiovisie Onderwijskaart PO Zuid-Limburg. Deze visie is ‘inclusief onderwijs thuisnabij’ en ‘regulier waar het kan en speciaal waar het moet’.

**Vakantierooster 2024-2025**

Het vakantierooster [2024-2025](https://www.movare.nl/ouders/vakantierooster/)is vastgesteld door het College van Bestuur, na verkregen positief advies van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.  
  
**Voor- en naschoolse opvang**

MOVARE is verantwoordelijk voor de organisatie van de [voor- en naschoolse opvang](https://www.movare.nl/ouders/voor-en-naschoolse-opvang/) voor de leerlingen. Op de website van onze school staat hoe wij op school de voor- en naschoolse opvang voor uw kind(eren) organiseren.

**Sponsoring**

Onze school krijgt weleens te maken met een vorm van sponsoring. Bijvoorbeeld wanneer wij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Hoe MOVARE-scholen omgaan met sponsoring is [hier](https://www.movare.nl/ouders/sponsoring/) te lezen.

**Toelating, schorsing, verwijdering van leerlingen**

Het College van Bestuur besluit over de toelating en de verwijdering van leerlingen. De volledige procedure vindt u [hier](https://www.movare.nl/ouders/toelating-time-out-schorsing-en-verwijderen-leerlingen/).

**Huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis)**De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals met het signaleren van en handelen bij (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling.

Meer informatie over dit onderwerp vindt u [hier](https://www.movare.nl/ouders/huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/).

**Vroeg samenwerken in Parkstad Limburg (VIP)**

Voor een professional kunnen er redenen zijn om een signaal af te geven in de verwijsindex Parkstad Limburg (VIP). De VIP registreert of meerdere hulpverleners contact hebben met hetzelfde kind en maakt het voor betrokken hulpverleners mogelijk om met elkaar in contact te komen. Zo kan geboden hulp op elkaar afgestemd worden. Meer informatie vindt u [hier](https://www.movare.nl/ouders/vroeg-samenwerken-in-parkstad-limburg-vip/).

**Opgroeien in Parkstad**

Opvoeden en opgroeien is niet altijd even makkelijk. Soms is informatie of ondersteuning welkom of nodig. Het vinden van die informatie of hulp kan soms lastig zijn. Er zijn namelijk veel verschillende organisaties voor jeugd- en gezondheidszorg. Om u te helpen bij het vinden van de juiste informatie of ondersteuning is er in iedere gemeente één centraal punt voor alle vragen rondom opvoeden en opgroeien opgericht. Dit is Opgroeien in Parkstad (voorheen Jeugd en Gezin Parkstad Limburg). Meer informatie vindt u [hier](https://www.movare.nl/ouders/opgroeien-in-parkstad/).

**ICT en sociale media**

Onderwijsstichting MOVARE gebruikt ICT in de dagelijkse lespraktijk. Om ervoor te zorgen dat leerlingen kunnen werken in een veilige digitale leer- en werkomgeving maakt MOVARE gebruik van Office365. Daarnaast vindt MOVARE het noodzakelijk dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord omgaan met sociale media. Daarom is een protocol sociale media opgesteld. Meer informatie over ICT en sociale media en het protocol sociale media vindt u [hier](https://www.movare.nl/ouders/ict-sociale-media/).

**Medisch handelen op school**

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn door een insectenbeet. Daarnaast krijgen leerkrachten in toenemende mate het verzoek van ouders of verzorgers om hun kinderen door de arts voorgeschreven medicatie toe te dienen.

Het is van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een vooraf afgesproken en ondertekend [protocol](https://www.movare.nl/ouders/medisch-handelen-op-school/).

**Privacy binnen MOVARE**

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming vormt het uitgangspunt van ons [privacy beleid](https://www.movare.nl/ouders/privacy/).

**Informatieverstrekking gescheiden ouders**  
Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school en het schoolbestuur hebben daarom een protocol ontwikkeld hoe zij met deze regels omgaan. Meer informatie vindt u [hier](https://www.movare.nl/ouders/informatieverstrekking-gescheiden-ouders/).   
  
**Toepassing Leerplichtwet**  
In Nederland is er de Leerplichtwet, die bepaalt dat ouders ervoor zorgen dat leerlingen regelmatig de school bezoeken. Er zijn situaties die hier een uitzondering op vormen. In het [protocol Toepassing Leerplichtwet](https://www.movare.nl/ouders/toepassing-leerplichtwet/) is een en ander nader uitgewerkt.

**Rookvrije school**

Onderwijsinstellingen, waaronder basisscholen, hebben de verplichting een rookverbod op hun terreinen in te stellen, aan te duiden en te handhaven. Dit betekent dat schoolterreinen volledig rookvrij moeten zijn. Ook onze school is volledig rookvrij. Wat dit inhoudt, leest u [hier](https://www.movare.nl/ouders/rookvrije-school/).  
  
 **Ouderbijdrage**

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is sinds een aantal jaren aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dit geldt ook voor onze school. Meer informatie over de ouderbijdrage leest u [hier](https://www.movare.nl/ouders/ouderbijdrage/).

**Grensoverschrijdend gedrag**

De maatschappij krijgt steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook binnen het onderwijs wordt grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of medewerkers gesignaleerd. Meer informatie vindt u [hier.](https://www.movare.nl/ouders/grensoverschrijdend-gedrag/)